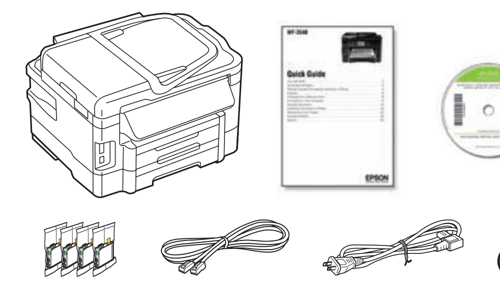
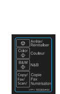
WF-3540

Guía de instalación

Lea estas instrucciones antes de utilizar su producto.

1 Desembale la impresora

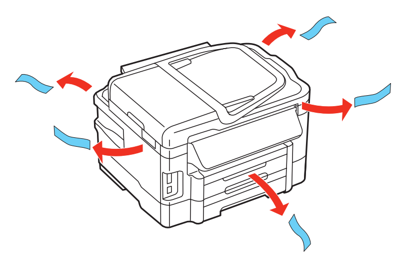




Etiquetas adhesivas en francés para el panel de control (incluidos solamente para Canadá)

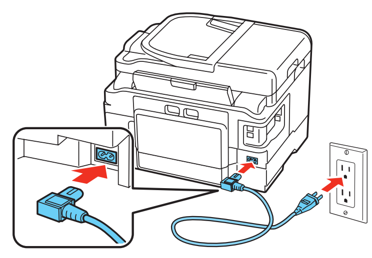
Precaución: No saque los cartuchos de tinta de su envoltorio hasta que esté listo para instalarlos. Los cartuchos están embalados herméticamente para garantizar su fiabilidad.

Retire todo el material de protección.



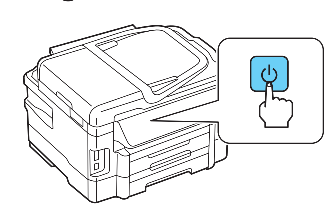
2 Encienda la impresora

1 Conecte el cable de alimentación a la parte posterior de la impresora y a una toma de corriente.



Precaución: No conecte la impresora a la computadora todavía.

2 Pulse el botón ⏻ de encendido







3 Seleccione los ajustes

1 Seleccione su idioma y país.

Toque la pantalla para seleccionar la opción que desea.

2 Seleccione **Summer** si el Horario de verano está en vigencia; de lo contrario, seleccione **Winter**.

3 Seleccione el formato de la fecha.

4 Utilice el teclado numérico para configurar la fecha, luego pulse **Done**.

5 Seleccione **12h** (AM/PM) o **24h**.

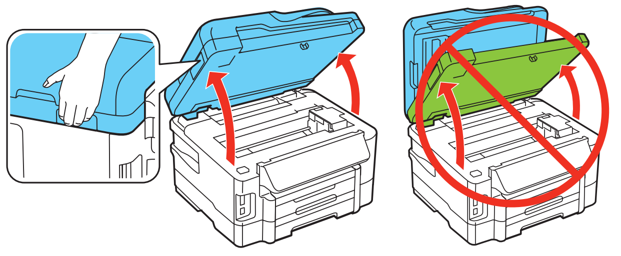
6 Utilice el teclado numérico para configurar la hora.

7 Pulse **Done**.

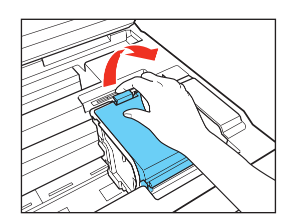
Nota: Puede cambiar los ajustes de la fecha y la hora utilizando el panel de control del producto. Para obtener más información, consulte el manual *User's Guide* en línea.

4 Instale los cartuchos de tinta

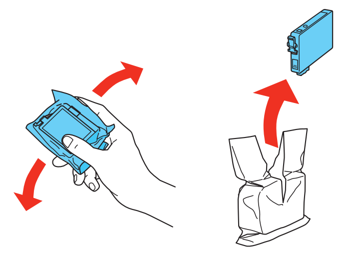
1 Levante la unidad del escáner.



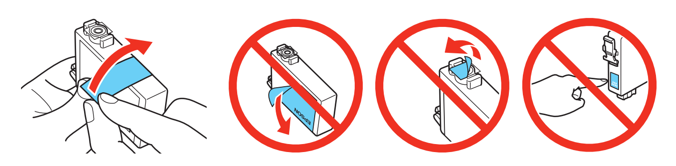
2 Abra la tapa del compartimiento para cartuchos.



3 Agite los cartuchos de tinta con cuidado 4 o 5 veces, luego sáquelos de su envoltorio.

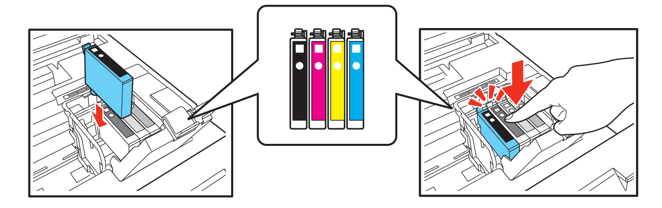


4 Retire solamente la cinta adhesiva amarilla de cada cartucho.

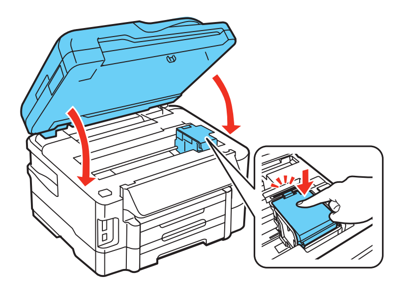


Precaución: No retire ninguna otra etiqueta o se derramará la tinta de los cartuchos.

5 Coloque los cartuchos en el soporte que corresponde a su color. Empuje los cartuchos hacia abajo hasta que encajen en su lugar.



6 Cierre la tapa del compartimiento para cartuchos. Empuje la tapa hacia abajo hasta que encaje en su lugar. Luego, baje la unidad del escáner.



7 La impresora empieza a cargar la tinta. Este proceso se tarda aproximadamente 5 minutos.

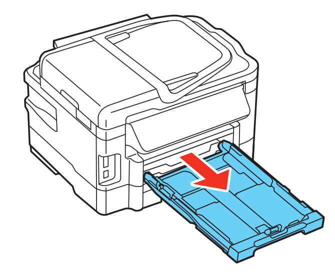
Nota: Los cartuchos que se incluyen con la impresora están llenos; parte de la tinta de los primeros cartuchos se utiliza para cargar la impresora.

Precaución: No apague la impresora mientras la tinta se esté cargando o gastará tinta.

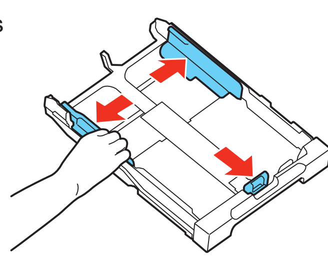
5 Cargue papel

Puede cargar papel de tamaño Carta, A4 o Legal, así como sobres y papel fotográfico de varios tamaños en la bandeja 1. En la a bandeja 2, sólo puede cargar papel normal de tamaño Carta, A4 o Legal. Para obtener instrucciones sobre cómo cargar sobres, papel fotográfico o papel de tamaño Legal, o para utilizar el alimentador de papel posterior, consulte el manual *User's Guide* en línea.

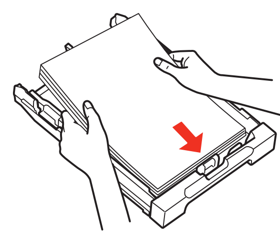
1 Extraiga una bandeja del papel.



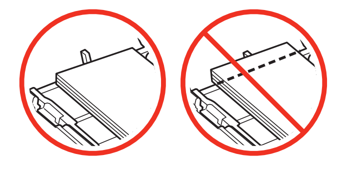
2 Apriete y deslice las guías laterales hacia afuera.



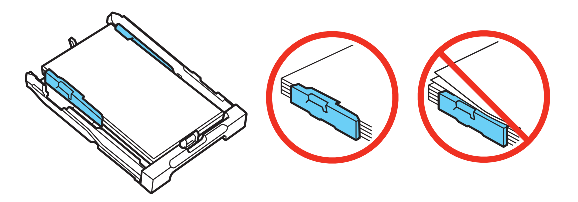
3 Introduzca el papel con la cara satinada o imprimible hacia abajo.



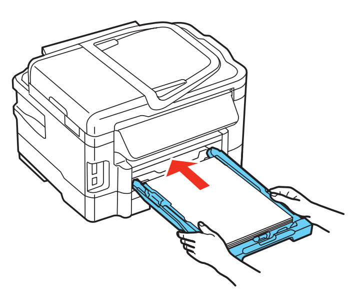
Nota: El papel debe estar colocado contra la guía lateral y no sobresalir del extremo de la bandeja.



4 Deslice las guías laterales contra el papel, sin apretarlo demasiado. Compruebe que el papel esté por debajo de las lengüetas en las guías laterales.

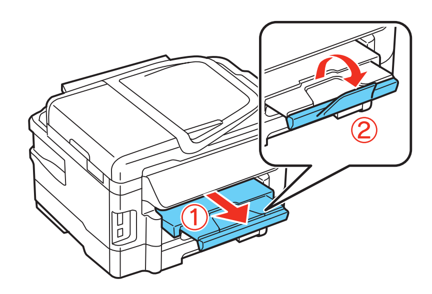


5 Introduzca la bandeja del papel con cuidado en la impresora.



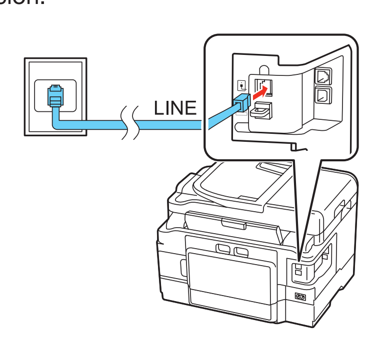
Nota: El papel se puede deslizar hacia adelante un poco cuando introduce la bandeja. Esto es normal.

6 Extienda la bandeja de salida del papel y levante el parador, tal como se muestra a continuación.



6 Conecte la línea de fax

Para enviar un fax, conecte un extremo del cable telefónico a un enchufe de pared telefónico y el otro extremo al puerto **LINE** situado en el producto. Para conectar un teléfono o un contestador, conecte el cable al puerto **EXT.** de la impresora. Consulte el manual *Quick Guide* para obtener más información.



Nota: Si va a conectar una línea telefónica DSL, debe usar un filtro DSL o no podrá mandar faxes. Póngase en contacto con su proveedor de servicios DSL para adquirir el filtro necesario.

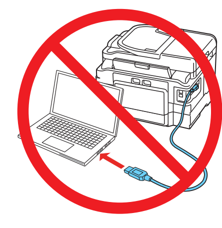


7 Instale el software

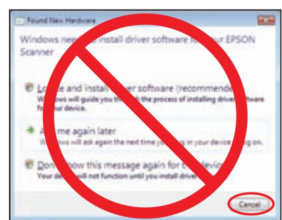
Nota: Si su computadora no tiene un lector de CD/DVD, puede descargar el software de la página Web de Epson (consulte la sección “Soporte técnico de Epson” de este póster).

Precaución: Cierre todos los otros programas, incluyendo cualquier protector de pantalla o programa antivirus, antes de comenzar la instalación del software.

1 Asegúrese de que la impresora **NO ESTÉ CONECTADA** a la computadora.



Windows®: Si aparece la pantalla Found New Hardware, haga clic en **Cancel** y desconecte el cable USB. No puede instalar el software de esta manera.

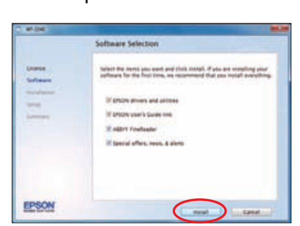


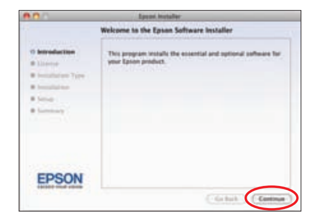
2 Introduzca el CD del producto en el lector de CD/DVD.

3 **Windows:** Si aparece la ventana AutoPlay, haga clic en **Run Setup.exe**. Cuando aparezca la pantalla User Account Control, haga clic en **Yes** o en **Continue**.

Mac OS X: Haga doble clic en el icono  **Epson**.

4 Haga clic en **Install** (Windows) o en **Continue** (Mac OS X) y siga las instrucciones que aparecen en la pantalla de su computadora.





5 Cuando vea la pantalla Select Your Connection, revise la sección “Opciones de conexión” de este póster para obtener más información.

Elija el tipo de conexión. Luego, haga clic en **Next** (Windows) o en **Continue** (Mac OS X) y siga las instrucciones que aparecen en la pantalla de su computadora.





Opciones de conexión

Wireless connection (Conexión inalámbrica)

Es necesario instalar el software en cada computadora que va a utilizar la impresora para imprimir. Para la primera instalación, se recomienda usar un cable USB (no incluido) para simplificar la configuración inalámbrica. Después de que la impresora esté conectada a la red, se le indicará que retire el cable USB.

Si está utilizando Mac OS X 10.6, 10.7 o 10.8, o si no tiene un cable USB, tendrá que utilizar el panel de control de la impresora para seleccionar los ajustes inalámbricos. Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla de su computadora durante la instalación del software; las instrucciones le explicarán cómo conectar la impresora de forma inalámbrica con el panel de control.

Asegúrese de anotar el nombre (SSID) y la contraseña de su red:

- Nombre de la red ______________________
- Contraseña de la red ______________________

Si no tiene esta información, póngase en contacto con la persona que configuró su red.

Para ver los videos instructivos sobre cómo configurar la conexión inalámbrica de la impresora, visite la página **epson.com/support** (EE.UU.) o **epson.ca/support** (Canadá).

Direct USB connection (Conexión USB directa)

Asegúrese de tener un cable USB listo (no incluido).

Wired network connection (Conexión alámbrica)

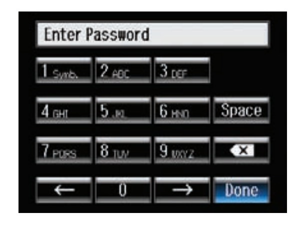
Asegúrese de tener un cable de red Ethernet® listo (no incluido). Es necesario instalar el software en cada computadora que va a utilizar la impresora para imprimir.

¿Problemas?

Si experimenta problemas durante la configuración, consulte la siguiente información:

La configuración de red falló.

- Asegúrese de seleccionar el nombre de red (SSID) correcto.
- Si aparece un mensaje de alerta de firewall, haga clic en **Unblock** o en **Allow** para que continúe la configuración.
- Si su red tiene habilitada una utilidad de seguridad, asegúrese de ingresar la contraseña de red (clave WEP o contraseña WPA) correctamente. Si la contraseña contiene letras mayúsculas (ABC) o minúsculas (abc), debe introducirlas correctamente.



Pulse los botones de la pantalla táctil repetidas veces para desplazarse por los caracteres.

Pulse ← o → para mover el cursor.

Pulse ⌫ para borrar un carácter.

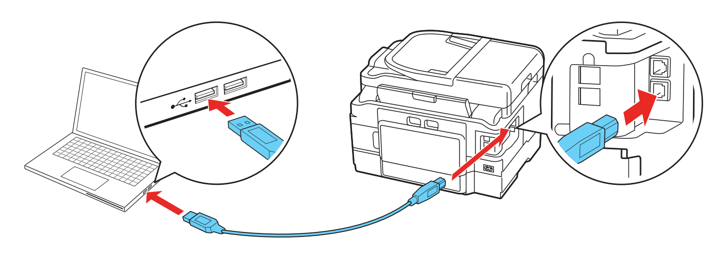
Pulse **Done**. cuando termine de ingresar la contraseña.

La pantalla táctil de la impresora está oscura.

Pulse la pantalla para activar la impresora del modo de reposo.

Mi producto no es detectado durante la configuración después de conectarlo con un cable USB.

Compruebe que el cable USB esté bien conectado tal como se muestra a continuación:



¿Preguntas?

Quick Guide*

Contiene instrucciones básicas sobre cómo imprimir, hacer fotocopias, escanear y enviar faxes.



User's Guide*



Haga clic en el icono situado en el escritorio de la computadora (o en la carpeta **Applications/Epson Software/Guide** en Mac OS X) para acceder al manual *User's Guide*, a los videos instructivos, a las descargas del software, a EPSON® Supplies Central® y más (requiere una conexión a Internet). Si no tiene un icono para el User's Guide, puede instalarlo desde el CD o visite la página Web de Epson, tal como se describe a continuación.

Ayuda en pantalla del software

Seleccione **Help** o **?** cuando esté utilizando el software.

Soporte técnico de Epson*

Visite la página **epson.com/support** (EE.UU.) o **epson.ca/support** (Canadá) para descargar drivers, ver manuales, obtener respuestas a preguntas frecuentes o enviar un correo electrónico a Epson.

También puede hablar con un especialista de soporte llamando al (562) 276-4382 (EE.UU.) o al (905) 709-3839 (Canadá), de las 6 AM a las 8 PM, hora del Pacífico, de lunes a viernes, y de las 7 AM a las 4 PM, hora del Pacífico, los sábados.

Los días y las horas de soporte están sujetos a cambios sin previo aviso. Puede incurrir en costos de llamada interurbana o de larga distancia.

Soporte técnico del software*

ABBYY® FineReader®	www.abbyy.com
(408) 457-9777	support@abbyyusa.com

* Disponible solamente en inglés y en francés.

Reciclaje

Epson ofrece un programa de reciclaje para hardware y cartuchos de tinta que han alcanzado el final de su vida útil. Visite la página **www.epson.com/recycle** para obtener información sobre cómo devolver los productos para una eliminación adecuada.

¿Necesita papel y tinta?

Utilice papel especial EPSON con cartuchos de tinta DURABrite® Ultra Ink para obtener resultados profesionales. Para obtener los suministros adecuados cuando los necesita, puede adquirirlos en EPSON Supplies Central visitando la página **www.epson.com/ink3** (ventas en EE.UU.) o la página **www.epson.ca** (ventas en Canadá). También puede adquirir suministros de un distribuidor EPSON autorizado. Para encontrar el más cercano, llame al 800-GO-EPSON (800-463-7766).



Papel EPSON original

Epson ofrece una amplia variedad de papeles para todas sus necesidades; visite EPSON Supplies Central para obtener más información.



Presentation Paper Matte
Papel liso, de acabado mate y de secado instantáneo para informes, boletines y presentaciones de gráficos.

Tinta EPSON original





Busque los números que se indican abajo para encontrar los cartuchos de tinta para su producto. ¡Es tan fácil como recordar su número!

Cartuchos de tinta de la WF-3540

Color	Alta capacidad	Capacidad extra alta
Negro	126	127
Cian	126	127
Magenta	126	127
Amarillo	126	127



Soluciones de EPSON Connect™, AirPrint y Google Cloud Print™

Imprima y escanee desde cualquier lugar. Utilice su teléfono inteligente o tableta para imprimir fotos o documentos de inmediato. Aprenda más en la página **www.epson.com/connect**.

